

壹、前言：

人事處執掌組織編制、任免遷調、考核獎懲、保障業務、服務差勤、訓練進修、待遇福利、退休撫卹、文康活動等事項，並配合本府組織特性及業務需求，建構人與事適切配合的人力資源管理機制，創新各項服務內容以提升市政團隊的執行力及服務品質，並妥善規劃各項協助性措施，激發員工士氣及活力，進而凝聚優質、正向的公務價值體系，提升本府行政效能。

人事處 108 年施政計畫係依據本府施政方針與人事服務重點工作，研擬年度績效目標，並規劃具體實施方案，訂定衡量指標與標準，據以實施。

貳、以前年度實施狀況及成果概述：

以市政焦點為主軸，妥善規劃推動員工各項活動與多樣化協助性措施，提高員工身心量能，進以提升市府整體競爭力。人事處積極執行各項計畫，著有績效，概述如下：

一、提供多樣化員工協助措施，創造幸福城市樂活職場：

員工是國家政務的重要推手，其身心健康將影響政務績效之良窳，為使其以健康的身心投入工作並營造互動良好之組織文化，本市整合現有諮詢資源，透過多樣化之協助性措施，建立關懷幸福樂活職場，以增進員工幸福感，進而提升員工工作效能及市府整體競爭力。另 107 年委託財團法人張老師基金會新竹中心，辦理員工諮商輔導服務，參加人員共 46 人次，並辦理相關研習共計 6 場，參加人員共計 375 人次。

二、培訓市政建設關鍵人才，拓展前瞻視野與思維：

本府依據終身學習理念提供全方位數位學習課程，協助同仁強化員工專業職能以培訓優質公務人力，107 年度達成必須完成課程總時數者計有 2,203 人，另外透過雲端化差勤管理系統，每月不定期提供各單位勤惰報表，協助各單位主管掌握同仁出勤狀況，確實維護市府勤惰紀律。

三、人事資訊資源的有效整合與運用：

- (一) 辦理退休撫卹整合平台運用教育訓練：107 年度於 3 月 28 日及 11 月 7 日共計辦理 2 場退休撫卹整合平台運用相關教育訓練，有效提升人事人員辦理教育人員退休撫卹案件之效率。

(二) 運用退休撫卹整合平台辦理退撫作業：107 年度運用退休撫卹整合平台辦理教育人員退休撫恤案件核定作業比例達 100%，透過線上資料報送作業，可有效確保資料之即時性、簡化傳送作業流程，又以系統資料辦理核定作業，有效確保核定結果正確無誤。

參、年度施政計畫與重點：

一、打造全方位員工關懷措施，創造小城市大幸福樂活職場：

為打造快樂健康工作職場及有效解決影響員工工作效能之問題，積極規劃各項協助性措施並整合本市現有諮詢資源，建立溫暖關懷之工作情境及互動良好之組織文化，以增進員工職場幸福感及職能自信心，進而強化團隊之凝聚力及提升組織競爭力。

二、厚植學習型組織文化，健全人才培育與提升管理效能：

依據市政建設亮點、業務推動與人才職涯發展研訂本府年度訓練計畫，辦理符合需求之政策性與專業性課程，並善用數位科技建構本府行動學習與管理機制，型塑團隊自主學習與管理的組織文化，充分發揮本府人才的競爭優勢。

三、智慧整合公務人力資源資訊，深化服務傳承：

推動公務人力資源智慧型資訊服務，以確保資料之即時性、完整性與正確性為基礎，並建構資訊安全之人事服務平台，兼顧跨機關資訊無縫銜接與整合。提供人事人員與時俱進之資訊能力教育，以提升人事決策品質與人力資源管理效能，從而達成智慧型人力資源管理及深化服務傳承之目標。

肆、施政計畫衡量指標與標準：

計畫名稱	衡量指標	衡量標準	預算金額 (千元)	管考 代碼
一、打造全方位員工關懷措施，創造小城市大幸福樂活職場：	1.辦理員工協助方案關懷員培訓場次。 2.辦理員工協助方案相關宣導活動或訓練場次。 3.員工心理諮商輔導人次。	1. 辦理員工協助方案關懷員研習 1 場。 2. 辦理員工協助方案相關宣導活動或訓練 2 場。 3. 委託張老師基金會新竹中心受理員工心理諮商輔導 20 人次以上。	222	5
二、厚植學習型組織文化，健全	1.本府數位學習套裝課程完成人數。	1. 利用線上數位學習平台完成套裝課程研習達 200 人以上。	730	5

計畫名稱	衡量指標	衡量標準	預算金額 (千元)	管考 代碼
人才培育與提升管理效能：	2.辦理提升核心專業職能研習活動參與人次。	2. 自行或合作辦理訓練、研習活動，人數達 300 人次以上。		
三、智慧整合公務人力資源資訊，深化服務傳承：	1.運用公教人員退休撫卹試算系統辦理符合退休條件人員之退休金試算比例。 2.辦理人事服務網相關應用系統教育訓練場次。	1. 運用公教人員退休撫卹試算系統辦理符合退休條件人員之退休金試算比例達 50% 以上。 2. 辦理人事服務網相關應用系統教育訓練 1 場以上。	20	5

*管考方式代碼：1.工程列管 2.基本設施列管 3.促進民間參與公共建設列管
4.其他列管（請註明） 5.自行列管。